

## Dokumentation zum System

### 2.2.1. Veranstaltungseinrichtung

mit VGEN 3.0

Stand: 03. März 2018

ProTicket GmbH & Co. KG | Höfkerstr. 22 | 44149 Dortmund

Geschäftskunden-Hotline: 0231 - 5 891 892  
Endkunden-Ticket-Hotline: 0231 - 917 22 90  
Fax: 0231 - 917 22 929

E-Mail: [info@proticket.de](mailto:info@proticket.de) | Web: [www.proticket.info](http://www.proticket.info)

## Inhaltsverzeichnis

Einleitung.....	3
Interaktion zwischen dem Veranstalter und ProTicket in VGEN.....	6
Veranstaltungsgenerierungs-Modul .....	7
1. Terminübersicht.....	8
1.1 Vollständige Ansicht.....	8
1.2 Monatsübersicht.....	9
2. Termineinrichtung .....	10
2.1. Vorstellungstermin anlegen .....	10
2.1.1 Vorstellungstermin.....	11
2.1.2 Örtlicher Veranstalter.....	11
2.1.2a Rechtlicher Veranstalter.....	12
2.1.3 Tourneeveranstalter.....	12
2.1.4 Veranstaltung .....	15
Obertitel & Untertitel.....	18
Veranstaltungsart .....	20
Infotext.....	21
2.1.5 Spielstätte.....	22
2.1.6 Saalplan.....	23
Übersicht Saalplan .....	27
Platzgenau .....	28
Freie Platzwahl.....	28
Saalplan Kalkulations-Tool .....	33
2.1.8 Ermäßigungsarten .....	34
2.1.9 Veranstaltungsbilder .....	36
2.1.10 Kartenlogos.....	40
2.1.11 Abschluss .....	43
Freigabe.....	44
Mehrere Termine Löschen.....	45
2.2 Vorstellungsserie anlegen .....	47
2.2.11 Terminangaben als Serientermine anlegen .....	48
2.3 Vorstellungsserie freigeben .....	54

## Einleitung

VGEN ist eine browserbasierte Anwendung, mit der Sie als Veranstalter eigenständig Ihre Vorstellungstermine in das ProTicket-System einpflegen können. Die neue Version 3.0 wurde in zahlreichen Punkten weiter optimiert, so dass Sie alle vorstellungsrelevanten Daten nun noch detaillierter, aber auch einfacher und komfortabler hinterlegen können. Wie das im Einzelnen funktioniert, klären wir in dieser Anleitung.

Ob Sie diese Anleitung nun von Anfang bis Ende durchlesen möchten oder nur dann konsultieren möchten, wenn Sie eine bestimmte Frage haben, bleibt natürlich Ihnen überlassen. Wir haben VGEN 3.0 so intuitiv und selbsterklärend gestaltet, wie es nur geht. Falls doch einmal eine Frage auftaucht, steht Ihnen diese Anleitung als umfangreiches Nachschlagewerk zur Verfügung.

### Relevante Daten

Mit VGEN 3.0 können Sie alle relevanten Informationen zu einem Vorstellungstermin im ProTicket-System hinterlegen. Anschließend werden die Daten durch die Mitarbeiter von ProTicket überprüft und freigegeben. Nach der Verifizierung kann der Vorverkauf zum von Ihnen gewünschten Termin beginnen.

Um einen Vorstellungstermin vollständig einrichten zu können, sind folgende Angaben zwingend notwendig:

- Titel der Vorstellung
- Datum / Uhrzeit des Termins
- Örtlich-rechtlicher Veranstalter
- Tourneeveranstalter
- Ankündigungstext
- Spielstätte
- Saalplanvariante
- Preistabelle
- Ermäßigungstabelle

Weitere optionale Angaben zum Termin sind möglich. Zur besseren Bewerbung Ihrer Veranstaltung auf unserem Internetportal empfehlen wir unbedingt, Bilder zur Veranstaltung hochzuladen. Weiterhin können Sie unter anderem verfügen, dass Logos von Sponsoren und Partnern auf die Eintrittskarten gedruckt werden sollen.

VGEN 3.0 ist übrigens nicht nur eine Anwendung, sondern auch eine umfangreiche und stetig wachsende Datenbank. So können Sie im zuletzt genannten Beispiel, wenn Sie den gleichen Partner haben, auch auf Logos zugreifen, die andere Veranstalter bereits hinterlegt haben. Auch Saalpläne von Spielstätten in unterschiedlichen Bestuhlungsvarianten sind oft bereits in der Datenbank vorhanden und müssen gar nicht erst neu erstellt werden. Im Sinne der Aufwandsersparnis empfehlen wir, immer erst einmal zu schauen, was in der Datenbank bereits vorhanden ist, bevor Sie (vermeintlich) neue Informationen ins System eingeben. Wenn Sie als örtlicher Veranstalter eine Tourneeveranstaltung einrichten, müssen Sie diese unter Umständen gar nicht neu erstellen, denn es kann sein, dass ein anderer örtlicher Veranstalter das schon längst erledigt hat.

Alle Eingaben, die Sie in VGEN 3.0 machen, werden von ProTicket gründlich kontrolliert und verifiziert, bevor Sie der Öffentlichkeit zugänglich gemacht werden. Die Freigabe erfolgt nach bestem Gewissen, ist jedoch nicht rechtlich verbindlich. Die eingegebenen Daten werden eingehend auf ihre Plausibilität überprüft, aber nicht jeder Fehler kann dabei bemerkt werden. Wir möchten Sie daher auch in Ihrem eigenen Interesse bitten, sich bei der Einrichtung von Veranstaltungen die nötige Zeit zu nehmen, konzentriert und sorgfältig vorzugehen und das Ergebnis im Anschluss auch selbst noch einmal auf etwaige Fehler hin zu überprüfen. Unterläuft Ihnen zum Beispiel beim Anlegen der Preistabelle ein Tipp-Fehler, ohne dass Sie es merken, kann das ausgesprochen ärgerlich sein. Wenn die Tickets für einen Endpreis von 14,00 € statt 24,00 € verkauft werden, wirft das jede Kalkulation gründlich über den Haufen. Zwar kann die Preistabelle notfalls auch nach Vorverkaufsbeginn noch angepasst werden, allerdings ist es für alle Beteiligten besser, wenn derartige Fehler von vornherein vermieden werden.

### Einrichter, örtlicher Veranstalter und Tourneeveranstalter

Grundsätzlich unterscheiden wir im ProTicket-System zwischen drei verschiedenen Partnern: dem Einrichter, dem örtlichen Veranstalter und dem Tourneeveranstalter. Es gibt Fälle, in denen ein Unternehmen alle drei Rollen einnimmt, es gibt aber ebenso Fälle, in denen wir genau differenzieren müssen.

Der **Einrichter** ist, wie der Name schon sagt, derjenige, der die Veranstaltung im ProTicket-System einrichtet. Meistens ist der Einrichter mit dem örtlichen Veranstalter identisch, aber es kann sich auch um einen externen Dienstleister handeln, der Ticketing und Marketing für einen Veranstalter übernimmt. Über die Login-Daten wird der Einrichter von VGEN 3.0 bei der Anmeldung automatisch identifiziert.

Der **örtliche Veranstalter** (oder auch: örtlich-rechtlicher Veranstalter) ist der Vertragspartner von ProTicket. Er steht dem Endkunden gegenüber in der Haftung und trägt das finanzielle Risiko. VGEN 3.0 ist so eingestellt, dass das Programm zunächst davon ausgeht, dass Einrichter und örtlicher Veranstalter identisch sind. Ist das jedoch nicht der Fall, kann der Einrichter auch einen abweichenden örtlichen Veranstalter angeben.

Der **Tourneeveranstalter** liefert das Programm, die Künstler, die Namensrechte an dem Titel sowie die Aufführungsrechte (tantiemenpflichtige Verlagsrechte) an der Veranstaltungsreihe. Die Produktion ist also an den Tourneeveranstalter als Rechteinhaber geknüpft. Oftmals tritt der Tourneeveranstalter zugleich auch als örtlicher Veranstalter auf, es kann sich aber auch um unterschiedliche Parteien handeln.

Da viele Tourneeveranstalter bundesweit Tourneen organisieren und ihr Programm an viele örtliche Veranstalter (z. B. Kulturämter) verkaufen, treten die dazugehörigen Künstler und Ensembles bei jedem Auftritt unter dem gleichen Veranstaltungstitel auf. Um keine Namens- und Programmrechte zu verletzen, ist es daher wichtig, den richtigen Tourneeveranstalter in das System einzutragen.

## Vertragliche Beziehungen

Der örtliche Veranstalter „verkauft“ seine Eintrittskarten grundsätzlich selbst – die Firma ProTicket und die angeschlossenen Vorverkaufsstellen treten dabei lediglich als Vermittler bzw. Kommissionäre auf. Insofern ist darauf zu achten, mit wem der Besucher meint, einen Vertrag abzuschließen. Auf Werbemitteln sollte daher der örtliche Veranstalter immer genannt sein. Auch auf den ProTicket-Eintrittskarten selbst sind immer sowohl der örtliche als auch der Tourneeveranstalter aufgeführt. Oft wenden sich Besucher bei Veranstaltungsausfällen oder anderen Schadensfällen an ProTicket oder den Tourneeveranstalter. In der rechtlichen Verantwortung steht jedoch der örtliche Veranstalter, mit dem der Kunde durch den Kauf der Eintrittskarte einen Vertrag geschlossen hat.

## Weitere Anleitungen

Diese Anleitung beschreibt lediglich die ProTicket-Veranstaltungsgenerierung mit VGEN 3.0. Weitere Informationen und Anleitungen zu anderen Themen finden Sie im B2B-Bereich von ProTicket unter [www.proticket.net](http://www.proticket.net) unter dem Menüpunkt „I Startseite -> Anleitungen / Beschreibungen / FAQ's“.

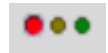
## Interaktion zwischen dem Veranstalter und ProTicket in VGEN

### 1. Veranstaltungseinrichtung

Vorhandene Datensätze werden vom Veranstalter eingetragen:

- Tourneeveranstalter
- Örtlich-Rechtlicher Veranstalter
- Vorstellung
- Spielstätte
- Saalplan
- Preistabelle
- Ermäßigungen
- Bilder und Logos

Wenn nicht alle Daten vom Veranstalter vollständig eingetragen wurden, können die Vorstellungsdaten nicht an ProTicket gesendet werden.



Bei vollständigen, aber nicht verifizierten Daten vom Veranstalter müssen die neuen Datensätze zunächst von ProTicket verifiziert werden.



Vollständige und verifizierte Datensätze können direkt an ProTicket zur endgültigen Überprüfung gesendet werden.



Sobald die Vorstellung endgültig geprüft ist, erscheint sie im B2B-Bereich.



### 2. Termine an ProTicket senden

Wenn Sie Ihre Vorstellungseingaben vollständig und korrekt eingegeben haben, können diese zunächst an ProTicket zur finalen Überprüfung gesendet werden.

### 3. ProTicket pflegt Veranstaltung in den B2B-Bereich

Nach der endgültigen Prüfung übernimmt ProTicket Ihre Veranstaltung in den B2B-Bereich.

### 4. Veranstalter bearbeitet Vorstellung:

- Ermäßigungen einrichten
- Bilder und Logos hochladen
- Kontingente festlegen

**5. Veranstalter eröffnet VVK durch selbständige Freigabe oder per Mail an [info@proticket.de](mailto:info@proticket.de) mit genauen Angaben zum Vorverkaufsstart (Datum / Uhrzeit)**

## Veranstaltungsgenerierungs-Modul

Begeben Sie sich auf die Internetseite <http://www.proticket.de/vgen> und geben Sie Ihre Login-Daten in den Login-Screen ein.



Login:

Passwort:

**Einloggen**

[neu registrieren](#) [Passwort vergessen?](#)

### Willkommens-Ansicht

Sie befinden sich nun in der Willkommens-Ansicht, in der Sie Ihre aktuellen Veranstalter-Daten sehen. Durch einen Klick auf Wichtige Information für Veranstalter können Sie uns Informationen zu Ihnen geben, die es uns erleichtern, Ihren Internetauftritt auf [www.proticket.de/veranstalter](http://www.proticket.de/veranstalter) ausführlicher zu gestalten.



ProTicket VGEN (3.0) Eingeloggt als: TestVA [78180]

1. Terminübersicht	2. Termineinrichtung	3. Vertrag	4. Anleitung	5. Ausloggen
--------------------	----------------------	------------	--------------	--------------

Herzlich Willkommen bei der Veranstaltungsgenerierung von ProTicket!

**Sie sind eingeloggt als:**  
**TestVA Einzelunternehmen [78180]**  
 vertreten durch - -  
**Veranstalter-Test-Straße 66**  
**D - 44358 Dortmund**  
**[veranstalter@proticket.de](mailto:veranstalter@proticket.de)**

**Wichtige Information für Veranstalter**

Copyright © 2017 All Rights reserved

## 1. Terminübersicht



### 1.1 Vollständige Ansicht

Über den Button **1. Terminübersicht** gelangen Sie in ein Untermenü mit dem Punkt **1.1 vollständige Ansicht**.

1. Terminübersicht

2. Termineinrichtung

3. Vertrag

4. Anleitung

5. Ausloggen

vollständige Ansicht aller Vorstellungstermine ab heute: 1 Termin

?

	Datum	Spielstätte / Ort	Veranstaltung	Status	<input checked="" type="checkbox"/> ▼	Optionen
	So, 18.03.2018 um 10:00 Uhr	Stadttheater Wunstorf - Wunstorf	OT: Das ProTicket-Kartenvertriebssystem <b>ProSoft</b> UT: Test, Schulung und Einweisung		<input checked="" type="checkbox"/>	 <b>TERMIN im B2B Bereich</b>

Hier werden alle bisher von Ihnen eingerichteten, zukünftigen Veranstaltungstermine, nach Datum sortiert, monatsübergreifend angezeigt.



## 1.2 Monatsübersicht

Über das Menü des Buttons **1. Terminübersicht** gelangen sie zur **Monatsübersicht**, in der die bisher von Ihnen eingerichteten Veranstaltungen für den angezeigten Monat (falls vorhanden) aufgelistet werden.

1. Terminübersicht

2. Termineinrichtung

3. Vertrag

4. Anleitung

5. Ausloggen

Übersicht aller Vorstellungen des ausgewählten Monats: 1 Termin

Mär


2018

	Datum	Spielstätte / Ort	Veranstaltung	Status	<input checked="" type="checkbox"/>	▼	Optionen
	So, 18.03.2018 um 10:00 Uhr	Stadttheater Wunstorf - Wunstorf	OT: Das ProTicket-Kartenvertriebssystem <b>ProSoft</b> UT: Test, Schulung und Einweisung		<input checked="" type="checkbox"/>		 <b>TERMIN im B2B Bereich</b>

Über die Auswahl können Sie einen bestimmten Monat auswählen.  
In der Monatsübersicht werden die Veranstaltungstermine angezeigt, die in dem von Ihnen gewählten Monat bzw. am gewählten Datum stattfinden.

## 2. Termineinrichtung

Um einen Vorstellungstermin einzurichten, klicken Sie auf den Button „2. Termineinrichtung“ und anschließend auf „2.1. Vorstellungstermin anlegen“.

 **2.**  
**Termineinrichtung**

---

2.1 Vorstellungstermin anlegen

2.2 Vorstellungsserie anlegen

2.3 Freigabe


### 2.1. Vorstellungstermin anlegen





Es öffnet sich nun die Eingabemaske zu den vorstellungsspezifischen Daten.


2.1 Vorstellungstermin anlegen

1


Eingabe der terminspezifischen Daten. Bitte wählen Sie in jedem Feld die entsprechende Option!


 **2.1.1 Vorstellungstermin** ?

Datum:	Einlass:	Beginn:	Dauer:
Sa, 03.03.2018 	00:00 	00:00 	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 40px; height: 20px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"></div>
	(HH:mm) Uhr	(HH:mm) Uhr	(mm) min

 **2.1.2 Örtlicher Veranstalter / Einrichter** ?

ProTour GmbH ( 1235 ) [verifiziert ID: 73725] / Höfker-Str.22 / 44149 Dortmund

 Abweichenden rechtlichen Veranstalter auswählen

- ☐ 2.1.1 Vorstellungstermin
- ☒ 2.1.2 Einrichter
- ☐ 2.1.3 Tourneeveranstalter
- ☐ 2.1.4 Veranstaltung
- ☐ 2.1.5 Spielstätte
- ☐ 2.1.6 Saalplan
- ☐ 2.1.7 Preistabelle
- ☒ 2.1.8 Ermäßigungstabelle
- ☐ 2.1.9 Veranstaltungsbilder
- ☐ 2.1.10 Kartenlogos
-  2.1.11 Abschluss

☐ erforderlich, ☐ optional, ☒ ausgefüllt

Über die Navigation [1] können Sie direkt zu den Punkt springen, den Sie bearbeiten möchten. Sie sehen außerdem, welche Punkte noch erforderlich und welche ausgefüllt sind.

## 2.1.1 Vorstellungstermin

Als erstes erfolgt die Eingabe der Zeit und des Datums **Vorstellungstermins**:

1. Datum (Format: TT.MM.JJJJ)
2. Uhrzeit Vorstellungseinlass (Format: HH:mm)
3. Uhrzeit Vorstellungsbeginn (Format: HH:mm)
4. Dauer der Vorstellung (Format: mm)

2.1.1 Vorstellungstermin							
Datum:		Einlass:		Beginn:		Dauer:	
Sa, 03.03.2018		15:00		16:00		360	
(HH:mm) Uhr		(HH:mm) Uhr		(HH:mm) Uhr		(mm) min	

## 2.1.2 Örtlicher Veranstalter

Im Feld „Örtlicher Veranstalter“ wird automatisch der aktuell eingeloggte Veranstalter eingetragen.

2.1.2 Örtlicher Veranstalter / Einrichter	
ProTour GmbH ( 1235 ) [verifiziert ID: 73725] / Höfker-Str.22 / 44149 Dortmund	
<a href="#">⚡ Abweichenden rechtlichen Veranstalter auswählen</a>	

Wenn Sie als Dienstleister Veranstaltungen für einen anderen örtlich-rechtlichen Veranstalter einrichten, klicken Sie auf das Feld:

[⚡ Abweichenden rechtlichen Veranstalter auswählen](#)

und der Punkt 2.1.2a **Rechtlicher Veranstalter** öffnet sich.

## 2.1.2a Rechtlicher Veranstalter

§
2.1.2.a Rechtlicher Veranstalter
?

+ Neu anlegen
⚙️ Bearbeiten

Über die Smart-Select-Suche können Sie den örtlich-rechtlichen Veranstalter aus unserer Datenbank suchen.

Sollte der entsprechende örtlich-rechtliche Veranstalter noch nicht in VGEN hinterlegt sein, können Sie ihn mit einem Klick auf „**Neu anlegen**“ selbst hinterlegen.

## 2.1.3 Tourneeveranstalter


2.1.3 Tourneeveranstalter (Programmlieferant)
?

+ Neu anlegen
⚙️ Bearbeiten

### **Achtung:**

Der **Tourneeveranstalter** liefert das Programm und/oder die Künstler sowie die Namensrechte an dem Titel der Aufführung und die Aufführungsrechte (tantiemenpflichtige Verlagsrechte) an der Veranstaltungsreihe. Die Produktion ist also an den Tourneeveranstalter (Rechteinhaber) geknüpft. **Die Namensrechte kann nur ein Tourneeveranstalter haben.** Auch der Künstler selbst kann der Tourneeveranstalter sein, wenn er die Namensrechte besitzt, das Programm entwickelt und die Urheberrechte und den Werktitel am Programm hat.

**Hinweis:** Bitte beachten Sie die Erläuterung zu Tournee-, örtlichen und örtlich-rechtlichen Veranstaltern auf -> Seite 3.

Hier tragen Sie bitte den Tourneeveranstalter der Veranstaltung ein.

Wählen Sie den entsprechenden Tourneeveranstalter aus. Durch die Smart-Select Funktion werden Ihnen bereits vorhandene Datensätze vorgeschlagen.

2.1.3 Tourneeveranstalter (Programmlieferant)		9	?
prot			
ProTour GmbH ( 1235 ) 44149 Dortmund / Höfkerstr. 32	[verifiziert ID: 73725]		
Proton Musikmanagement ( 1985 ) 12167 Berlin / Sedanstraße 18	[verifiziert ID: 75930]		
ProTicket Management GmbH ( 2123 ) 44149 Dortmund / Höfker Str. 22	[verifiziert ID: 76151]		

Ist der gesuchte Tourneeveranstalter (TV) nicht hinterlegt, klicken Sie auf den Button „**Neu anlegen**“ und vervollständigen Sie das Datenblatt.

In der darauf folgenden Maske geben Sie alle Daten ein, die zur Anlage benötigt werden. Die Pflichtfelder sind mit einem „\*“ markiert.

Nachdem alle Daten eingegeben wurden, klicken Sie auf „**Speichern**“.

Veranstalter
X

### Veranstalter anlegen

Bitte füllen Sie alle mit \* markierten Felder aus, damit wir den neuen Veranstalter verifizieren können

Adresse		
Firma *		
Strasse *		
DE	PLZ *	Ort *

Telefon	Handy	Fax
Telefon *	Handy	Fax

Homepage	E-Mail
Homepage	E-Mail *

	Anrede	Vorname	Nachname
<b>Ansprechpartner:</b>	Anrede	Vorname *	Nachname *
<b>Geschäftsführer:</b>	Anrede	Vorname	Nachname

USt-ID.	St.-Nr.
USt-ID: [DE99999999(999999)] (optional)	St.-Nr.: [999/999/99999] (optional)

**\* Es fehlen noch wichtige Daten!**

Firma  
Ort  
Ansprechpartner Anrede



Strasse  
Telefon  
Ansprechpartner Vorname

PLZ  
E-Mail  
Ansprechpartner Nachname

Speichern
Schließen



Sie gelangen nun zurück in das Hauptmenü und können den neu angelegten Tourneeveranstalter in die entsprechende Zeile eingeben und auswählen





## 2.1.4 Veranstaltung


**2.1.4 Veranstaltung**
41


+ Neu anlegen
⚙ Bearbeiten
👁 Anzeigen

Sollten Sie einen bereits verfügbaren Tourneeveranstalter ausgewählt haben, schauen Sie in dem darauf folgenden Drop-Down-Menü nach, ob die gewünschte Veranstaltung bereits hinterlegt ist.


**2.1.4 Veranstaltung**
134


	OT: Uraufführung <b>Aufräumen mit Alfons</b> UT: Komödie von Stefan Schroeder	[verifiziert ID: 8244]
	<b>Drei Frauen im Schnee</b>	[verifiziert ID: 13799]
	OT: Schauspiel-Revue über Leben und Werk des Frank Sinatra <b>Frank Sinatra. Sein Leben - Seine Musik</b> UT: Frank Sinatra. Sein Leben. Seine Musik.	[verifiziert ID: 6811]
	OT: Schloss Spiele Hohenlimburg 2015 <b>Frank! Oder die Kunst einen Hut zu tragen</b> UT: Sinatra-Revue mit Dario Weberg und Indra Janorschke	[verifiziert ID: 11574]

Nach Auswahl eines Veranstaltungstitels können Sie sich über den Button „Anzeigen“ weitere Informationen ansehen.

Veranstaltung <span>X</span>	
Tourneeveranstalter:	Theater an der Volme ( 2846 ) [verifiziert ID: 77531] 58095 Hagen / Dödter Str. 10
<b>Veranstaltungsinformation</b>	
Obertitel:	Schauspiel-Revue über Leben und Werk des Frank Sinatra
Haupttitel:	<b>Frank Sinatra. Sein Leben - Seine Musik</b> [verifiziert ID: 6811]
Untertitel:	Frank Sinatra. Sein Leben. Seine Musik.
Image	
Veranstaltungsart:	Show
Künstler- / Ensemblename:	- keine Angabe -
Veranstaltungsinformation:	Frank Sinatra polarisiert. Millionen Fans liebten ihn zu Lebzeiten und verehren ihn bis heute. Aber da ist auch der andere Frank. Der Frank, der immer wieder durch Skandale, Wutausbrüche, Trinkgelage, Frauengeschichten und diverse Mafiakontakte auf sich aufmerksam gemacht hat. Begegnen Sie Frank auf der Bühne, seiner ersten Frau Nancy und seiner großen Liebe Ava Gardner. Natürlich greift Frank auch immer wieder zum Mikrophon um einige seiner bekanntesten Songs zu singen. Mit: Indra Janorschke und Dario Weberg
Landingpage	<a href="http://www.proticket.de/veranstaltung/6811-frank/">www.proticket.de/veranstaltung/6811-frank/</a>
Meta-Description:	- keine Angabe -
Meta-Keywords:	- keine Angabe -

Außerdem ist es möglich, einen individuellen Ober- bzw. Untertitel für die Vorstellung zu vergeben, der von der Veranstaltung abweicht.

Ist die gewünschte Veranstaltung bisher noch nicht dem Tourneeveranstalter zugeordnet oder Sie haben einen neuen TV angelegt, wird über den Button „**Neu anlegen**“ ein neuer Veranstaltungstitel und weitere Informationen zur Veranstaltung eingegeben.



2.1.4 Veranstaltung
X

### Veranstaltung anlegen

Bitte füllen Sie alle mit \* markierten Felder aus, damit wir die neue Veranstaltung verifizieren können

#### Tourneeveranstalter

ProTour GmbH ( 1235 ) [verifiziert ID: 73725] 44149 Dortmund / Höfker-Str.22

#### Allgemeine Informationen

Obertitel	ProTicket präsentiert:	33
Haupttitel *	Das Beispiel	33
Untertitel	mit u. a. Künstler1	36

Name des/der auftretenden Künstler(s) oder Ensemblename

Künstler1, Künstler2, Künstler3

#### Veranstaltungsartenauswahl

Musik
Kultur
Unterhaltung
Festival
Kinderveranstaltung
Sport
Weiteres

/Unterhaltung/Entertainment/Cabaret

Hinweis zum Infotext
Anzeigen

Infotext: \* 390 / 300 Wörter **Textlänge ausreichend**

<>
B
/
G
U
:
:
:
I

ProTicket präsentiert: - Das Beispiel - mit u. a. Künstler1

Hier könnte ein sehr interessanter Text stehen, der mindestens 300 Wörter enthält. Hier sollte besonders der Haupttitel oft vorkommen, in unserem Beispiel: Das Beispiel

Ein guter Ankündigungstext sollte – das ist klar – Lust auf die jeweilige Veranstaltung machen.

Anz.	Keyword	Dichte
13x	Das Beispiel	3.72%
7x	ProTicket präsentiert:	2.01%
7x	mit u. a. Künstler1	2.01%
5x	veranstaltung	1.28%
5x	google	1.28%
3x	suche	0.77%
3x	kriterien	0.77%
3x	werktitel	0.77%
2x	ankündigungstext	0.51%
2x	webseiten	0.51%
2x	text	0.51%
2x	kunden	0.51%
2x	relevanz	0.51%

#### Vorlagen für Webseiten (SEO)

Description	ProTicket präsentiert die Veranstaltung mit dem Künstler1	193
Keywords	ProTicket, Beispiel, Künstler1	220

Speichern
Schließen

Die nötigen Informationen sind identisch zu den Infos, die Sie von -> Fehler! Verweisquelle konnte nicht gefunden werden. her kennen.

**Haupttitel:** Der Haupttitel ist der Veranstaltungsname Ihrer Veranstaltung. Wenn Sie einen Namen für die Veranstaltung eingegeben haben und anschließend in das nächste Feld klicken, werden Ihnen ggf. Vorschläge für bereits eingerichtete Veranstaltungen angezeigt. Bitte prüfen Sie, ob eine Neuanlage wirklich sinnvoll ist oder ob die gewünschte Veranstaltung vielleicht schon bei uns eingerichtet ist.

Bitte beachten Sie, dass der Veranstaltungsname die Sonderzeichen \* " ' % ? # @ nicht beinhalten darf. Auf dem deutschen Tastatur-Layout nicht vorhandene Buchstaben sind ebenfalls nicht gestattet.

## Obertitel & Untertitel

Bitte geben Sie nur entsprechende Ober- und Untertitel ein, wenn es sich dabei um vorgegebene Werktitelrechte vom Tourneeveranstalter handelt. Diese können später auch im B2B – Geschäftskundenbereich eingetragen werden.

Die Reihenfolge der Titel auf einem Ticket lautet folgendermaßen:

Das Diagramm zeigt ein ProTicket-Ticket mit folgenden Beschriftungen:



- Obertitel:** Das ProTicket-Kartenvertriebssystem
- Haupttitel (Titel der Veranstaltung):** ProSoft
- Untertitel:** Test, Schulung und Einweisung

Das Ticket selbst enthält folgende Informationen:

- ProTicket-Hotline: 0231-917 22 90 - www.proticket.de
- Eintrittskartenmanagement
- Das ProTicket-Kartenvertriebssystem
- ProSoft
- Test, Schulung und Einweisung
- ProArena, Höferstr. 22, 44149 Dortmund
- TV: ProTour GmbH
- Samstag 30.09.2017 Beginn 12:00 Uhr
- Freie Platzwahl im Bereich
- Eintrittskarte PK1 Normal 22,50 €
- Barcode: PT87E7JEIKNXG - 08.03.2014 - 11.30
- 643
- QR-Code
- Preis inklusive Kartengebühren
- Hier könnte auch Ihr Logo stehen
- ProTicket GmbH & Co. KG - Höferstr. 22 - 44149 Dortmund - www.proticket.de - ProTicket-Hotline: 0231-917 22 90

Der Obertitel darf maximal 55 Zeichen, der Name der Veranstaltung max. 45 Zeichen und der Untertitel max. 55 Zeichen lang sein.

Sie können für Vorstellungen individuelle Ober- und Untertitel sowie eine individuelle Textinformation hinterlegen. Diese Ober- und Untertitel erscheinen nur auf Tickets der angegebenen Vorstellung und können zum Beispiel zusätzliche Künstler oder besondere vorstellungsspezifische Besonderheiten enthalten.

2.1.4 Veranstaltung		41	?
	 <b>OT: Das ProTicket-Kartenvertriebssystem</b> <b>ProSoft</b> <b>UT: Test, Schulung und Einweisung</b>	[verifiziert ID: 119]	
<b>Individueller Obertitel:</b> <input type="text" value="falls abweichend vom Original"/>		<b>Individueller Untertitel:</b> <input type="text" value="falls abweichend vom Original"/>	
<b>Individuelle Textinformation zum Vorstellungstermin:</b> <input type="text" value="Geben Sie hier, falls vorhanden, spezifische Informationen zu Ihrer Vorstellung an, wie z. B. Vorverkaufsstart, besondere Regelungen am Aufführungstag oder -ort usw."/>			
<input type="button" value="+ Neu anlegen"/>		<input type="button" value="👁 Anzeigen"/>	

## Veranstaltungsart

In der Veranstaltungsartenauswahl können Sie aus den Veranstaltungsarten wählen, die wir Ihnen in unserem System zur Verfügung stellen.

Veranstaltungsartenauswahl


Musik
Kultur
Unterhaltung
Festival
Kinderveranstaltung
Sport
Weiteres

**Theater**

- Ballett
- Drama
- Kleinkunst
- Komödie
- Lesung
- Musical
- Oper/Operette
- Poetry-Slam
- Schauspiel
- Stück

**Wissenswertes**

- Dia-Show
- Führung
- Kurs & Workshop
- Museum & Ausstellung
- Vortrag



## Infotext

Infotext:\* 390 / 300 Wörter **Textlänge ausreichend**

<> B /

ProTicket präsentiert: - Das Beispiel - mit u. a.  
Künstler1

Hier könnte ein sehr interessanter Text stehen,  
 der mindestens 300 Wörter enthält. Hier sollte  
 besonders der Haupttitel oft vorkommen, in  
 unserem Beispiel: Das Beispiel

Ein guter Ankündigungstext sollte – das ist klar –  
 Lust auf die jeweilige Veranstaltung machen.

Anz.	Keyword	Dichte
13x	Das Beispiel	3.72%
7x	ProTicket präsentiert:	2.01%
7x	mit u. a. Künstler1	2.01%
5x	veranstaltung	1.28%
5x	google	1.28%
3x	suche	0.77%
3x	kriterien	0.77%
3x	werktitel	0.77%
2x	ankündigungstext	0.51%
2x	webseiten	0.51%
2x	text	0.51%
2x	kunden	0.51%
2x	relevanz	0.51%

Der **Infotext** bezieht sich auf das gezeigte Programm.

Der **Infotext** sollte sehr ausführlich die dargebotene Veranstaltung beschreiben und auf sog. „Keywords“ optimiert sein. Der **Infotext** erscheint später auf Ihrer Vorstellungseite und je umfangreicher und qualitativ hochwertiger der Text ist, desto besser wird die Seite bei Google bewertet. Natürlich sorgt dies dafür, dass die Vorstellungseite dann leichter für interessierte Kunden zu finden ist und es zu mehr Buchungen kommt.

Folgende Dinge sollten beim Infotext beachtet werden:

- Der Text muss eine Mindestlänge haben. Diese liegt bei 300 Wörtern. Mehr ist ausdrücklich erwünscht!
- Der Text sollte eine gewisse „Keyworddichte“ aufweisen. D.h. bestimmte Begriffe, nach denen Kunden suchen könnten (z. B. der Veranstaltungstitel) sollten ca. 3 % des Textes ausmachen. Das heißt: Wenn Ihre Veranstaltung z. B. den Titel „ProTour“ hat, sollte „ProTour“ zwischen 6 und 9 Mal in einem 300 Wörter langen Text vorkommen. Sie können den Text auf mehr als ein Keyword optimieren, sollten aber beachten, dass der Text schwerer lesbar wird, je mehr Keywords Sie verwenden. Die Obergrenze sollte hier 3 Keywords betragen.

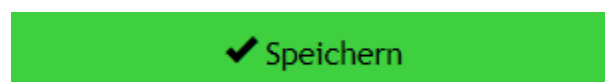
Neben Informationen, die speziell das Programm der Vorstellung betreffen, können Sie hier auch z. B. Presstext, beteiligte Künstler etc. hinterlegen.

Weitere Informationen zum Schreiben des Infotexts erfahren Sie durch Drücken des Buttons

▶ Hinweis zum Infotext

👁 Anzeigen

Nachdem Sie alle Felder ausgefüllt haben, klicken Sie auf den Button



Die angelegte Veranstaltung ist nun automatisch ausgewählt.

## 2.1.5 Spielstätte


**2.1.5 Spielstätte**



*Suchen Sie bitte eine hinterlegte Spielstätte aus*

**+ Neu anlegen**

 Anzeigen

Wählen Sie hier die entsprechende Spielstätte aus, in der die eingegebene Vorstellung stattfindet.


**2.1.5 Spielstätte**
12


<a href="#">ProArena</a> ( 2135 ) 44149 Dortmund / Höfkerstr. 23 Kapazität: 51	[verifiziert ID: 2113]
<a href="#">ProOrt</a> ( 4894 ) 44149 Dortmund / Höfkerstraße 22 Kapazität: 99999999	[verifiziert ID: 7509]
<a href="#">www.proticket.de/DoMuNa</a> ( 4868 ) 44137 Dortmund / in 38 Locations Kapazität: 1000	[verifiziert ID: 7445]
Testarena <a href="#">Pro Test</a> ( 2261 ) 43434 dsfdsdff / fegfrgre Kapazität: 0	[verifiziert ID: 2261]
Ev.Kirche Nieders <a href="#">prockhövel</a> ( 3970 ) 45549 <a href="#">Sprockhövel</a> / Hauptstr. 11 Kapazität: 200	[verifiziert ID: 6195]

Sollte eine Spielstätte im ProTicket-System bisher nicht verfügbar sein, können Sie über den

Button **+ Neu anlegen** die Daten der Spielstätte neu eingeben und speichern.

Wählen Sie den entsprechenden Saalplan aus.

**+ Nicht der richtige Saalplan dabei?**

ProTicket verfügt über eine große Auswahl an Saalplänen unterschiedlichster Spielstätten in ganz Deutschland. Falls die Spielstätte inklusiver Saalplan Ihrer Wahl noch nicht aufgelistet sein sollte, wird der neue Saalplan für Sie von ProTicket kostenlos erstellt. Dafür klicken Sie

auf **+ Nicht der richtige Saalplan dabei?**

Und füllen das angegebene Formular aus. Wenn Sie einen Saalplan mit Bereichen und Hintergrund wünschen, wenden Sie sich bitte an die ProTicket B2B-Hotline.

2.1.6 Saalplan

X

Saalplan anlegen

Bitte füllen Sie alle mit \* markierten Felder aus, damit wir den neuen Saalplan verifizieren können.

Wenn Sie einen Saalplan mit Bereichen und Hintergrund wünschen, wenden Sie sich bitte an die ProTicket B2B-Hotline.

Tel.: 0231 - 5 891 892, E-Mail: info@proticket.de

Saalplanname	Spielstätte
ProArena_1PK_50_Sitzplatz_FPW	ProArena ( 2135 ) [verifiziert ID: 2113] 4

max. Kapazität der Spielstätte	max. Kapazität Ihrer Vorstellung *
50	
<input checked="" type="radio"/> Sitzplatz	<input type="radio"/> Stehplatz

✓ Speichern

✗ Schließen

Die Grundvariante sowie alle erforderlichen Preisgruppenvarianten hinterlegen wir für Sie im System.

Damit Sie schnell und einfach den entsprechenden Saalplan finden, wählen Sie zunächst die Anzahl der gewünschten Preiskategorien aus [1]. Anschließend entscheiden Sie, ob Sie Steh- oder Sitzplätze wünschen [2] und dann ob Sie Freie Platzwahl im gesamten Saal, Freie Platzwahl in einem oder mehreren Bereichen oder einen komplett platzgenauen Saalplan suchen [3]. Außerdem ist es möglich, die Saalpläne anhand der Kapazität zu filtern [4]. Im Feld [5] oder in der Saalplanübersicht [6] können Sie anschließend den für Sie passenden Saalplan auswählen.



6

In der Saalplanübersicht haben Sie verschiedene Möglichkeiten, um Informationen des angezeigten Saalplans zu erhalten:

- [1] Saalplanname
- [2] Kapazität Unterteilt in die einzelnen Preiskategorien
- [3] Shieldplan Durch Klicken auf das Bild wird Ihnen der Shieldplan vergrößert angezeigt
- [4] Saalplanart
- [5] Saalplan anzeigen: Öffnet einen neuen Tab mit dem entsprechenden Saalplan
- [6] Saalplaninformation Detaillierte Liste an Informationen über den Saalplan

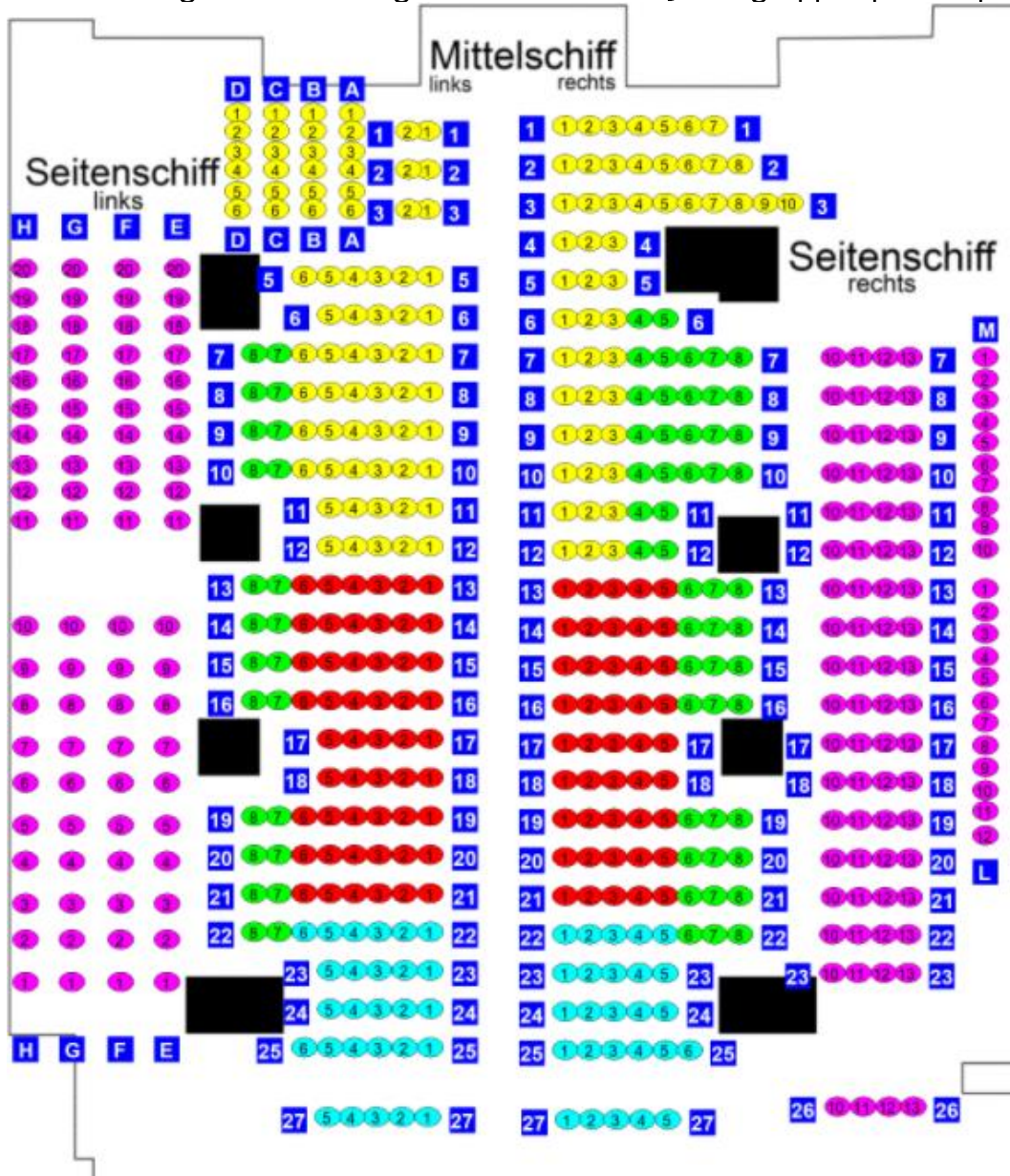


Nach der Wahl eines 1PK Saalplans müssen Sie nun noch festlegen ob Sie die Tickets für Ihren Veranstaltungstermin platzgenau oder mit freier Platzwahl verkaufen möchten.

2.1.6.2 Saalplan Nutzung
<p><b>Saalplanverwendung</b></p> <p>Saalplan für diesen Vorstellungstermin verwenden als:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> freie Platzwahl</p> <p><input type="checkbox"/> Platzgenau</p>

## Übersicht Saalplan

Die Preiskategorien-Einteilung kann mit maximal 5 Preisgruppen pro Saalplan erfolgen.



Dabei werden die Preisgruppen mit folgenden Farben dargestellt:

Preiskategorie 1	(gelb)	<span style="background-color: yellow; border: 1px solid black; display: inline-block; width: 20px; height: 10px;"></span>
Preiskategorie 2	(rot)	<span style="background-color: red; border: 1px solid black; display: inline-block; width: 20px; height: 10px;"></span>
Preiskategorie 3	(cyan)	<span style="background-color: cyan; border: 1px solid black; display: inline-block; width: 20px; height: 10px;"></span>
Preiskategorie 4	(grün)	<span style="background-color: green; border: 1px solid black; display: inline-block; width: 20px; height: 10px;"></span>
Preiskategorie 5	(magenta)	<span style="background-color: magenta; border: 1px solid black; display: inline-block; width: 20px; height: 10px;"></span>

Über den Button „Saalplan anzeigen“ (detaillierte, platzgenaue Darstellung) oder „Shieldplan anzeigen“ (grobe, übersichtliche Bereichseinteilung) können Sie sich den ausgewählten Saalplan noch einmal anschauen und Ihre Auswahl überprüfen.  
Sollte der von Ihnen benötigte Saalplan noch nicht in der Datenbank vorhanden sein, haben Sie folgende Möglichkeit:

## Platzgenau

Für die Saalplanerstellung (platzgenau oder freie Platzwahl im Bereich) senden Sie einen Architekturplan der Spielstätte inklusive Preisgruppen-Einteilung an ProTicket.

ProTicket erstellt für Sie den Saalplan, um eine Einzelplatzbuchung im System zu ermöglichen.

Durch die detailgetreue Nachbildung des Saalplans ist eine originalgetreue Anordnung der entsprechenden Sitzplätze gewährleistet.

Um eine Einzelplatzbuchung einrichten zu können, werden weitere folgende Angaben benötigt:

- Bereich
- Seite
- Unterbereich
- Reihennummer
- Platznummer

Anhand dieser Kriterien können alle Plätze eindeutig identifiziert werden.

## Freie Platzwahl

Einen Saalplan mit freier Platzwahl können Sie in VGEN bequem selbst erstellen. Sie können hier unter Angabe der maximalen Kapazität der Spielstätte selbst einen 1PK Saalplan (PK=Preiskategorie) als Sitzplätze bzw. Stehplätze anlegen.

Danach können Sie die Angaben durch den Button „Saalplan speichern“ sichern.

Nach dem Speichern wird der neu erstellte Saalplan direkt in das Eingabefeld gesetzt.

## 2.1.7 Preistabelle

In der Preistabelle werden alle Gebührensätze eines Tickets pro Preiskategorie festgelegt. Aus dem Drop-Down-Menü können Sie bereits angelegte Preistabellen nutzen oder über den Button „Neu anlegen“ neue Preise festlegen.

€ 2.1.7 Preistabelle ?

+ Neu anlegen

Details

Bei einer Preistabellen-Neuanlage werden Ihnen detaillierte Informationen zur Auswahl des korrekten Umsatzsteuersatzes angezeigt.

2.1.7 Hinweis X

**Grundsatz:** Der anzuwendende USt.-Satz für Eintrittsberechtigungen von Veranstaltungen richtet sich nach der Darbietung des aufführenden Ensembles / Künstlers auf der Bühne und nicht nach dem umsatzsteuerrechtlichen oder juristischen Status des unternehmerisch tätigen örtlichen Veranstalters.

Im Fall der ermäßigten Umsatzsteuer für kulturelle, theaterähnliche oder Konzert-Veranstaltungen nach §12 Absatz 2 Nr. 7a UStG. mit 7% USt. erfolgt der Verkauf Ihrer Eintrittskarten durch das ProTicket-System als Dienstleistungskommissionär gem. § 393 HGB in Verbindung mit § 3 Abs. 11 UStG. in eigenem Namen auf fremde Rechnung des Veranstalters im Dienstleistungskommissionsgeschäft.  
Basis zur Berechnung der Vorverkaufsprovision (10%) ist der Abrechnungspreis für den örtlichen Veranstalter.

**Beispiel (USt. 7%):** 100% Veranstalter Umsatzerlös (20,00 €) + 10% VVK-Gebühr (2 €) + Systemgebühr (1 €) = aufgedruckter Kartenendpreis: (23,00 €) (Dienstleistungskommission = 3 €).

+ Preistabelle mit 7% USt. anlegen

Details zu 7% USt.

Im Fall der Regelbesteuerung von Veranstaltungen mit 19% USt. oder im Fall der Umsatzsteuerbefreiung nach § 4 Nr. 20a UStG. mit 0% der Einrichtung des auftretenden Künstlers / Ensembles erfolgt der Verkauf Ihrer Eintrittskarten durch das ProTicket-System als Vermittler gemäß § 84ff. HGB im fremden Namen auf fremde Rechnung des Veranstalters im Vermittlungsgeschäft.  
Basis zur Berechnung der Vorverkaufsprovision (10%) ist der Endkunden-Kartenpreis nach §87b Absatz 2 HGB.

**Beispiel (USt. 0% / 19%)** aufgedruckter Kartenendpreis = 100% Umsatzerlös des Veranstalters: (23,00 €)  
./. 10% VVK-Gebühr (2,30 €) ./. Systemgebühr (1 €) = Auszahlungsbetrag (19,70 €)

+ Preistabelle mit 19% USt. anlegen

Details zu 19% USt.

+ Preistabelle mit 0% USt. anlegen

Details zu 0% USt.

Vor der Anlage der Preistabelle bzw. der Preisgruppeneinteilung müssen Sie die für Sie korrekte Umsatzsteuer auswählen. Der USt.-Satz kann im Nachhinein noch in der Preistabellenmaske verändert werden.

Das nachfolgende Schema definiert die Berechnung eines Bruttoendpreises mit zusätzlichen Preisbestandteilen im Vermittlungsgeschäft mit 19% im Kartengrundpreis (und damit in allen anderen Preisbestandteilen) enthaltener Umsatzsteuer. Auf den Kartengrundpreis können bei Bedarf vom Veranstalter optionale Preisbestandteile, bestehend aus Extragebühr und/oder Refundierung hinzu addiert werden.

Daraus ergibt sich der Basispreis.

Der Basispreis zzgl. der Systemgebühr entspricht somit 90% des Kartenbrutto-Endpreis.

Die Vorverkaufsprovision in Höhe von 10 % ergibt sich aus dem Kartenbrutto-Endpreis. Zu dieser wird die ProTicket Systemgebühr in Höhe von 0,50 € dazu addiert und man erhält den Kartenbrutto-Endpreis des Tickets. Auf den Basispreis wird zusätzlich eine ProTicket Systemgebühr in Höhe von 0,50 € dazu addiert und man erhält so den Kartenbrutto-Endpreis des Tickets.

### 2.1.7 Preistabelle anlegen / Preiskategorie(PK) - Einteilung

Bitte Preistabellenname eingeben

Handelsmodell:	PK1	PK2	PK3	PK4	PK5
Vermittlungsgeschäft					
Kartengrundpreis in Euro (in €):	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
enth. USt. im Kartengrundpreis (in €) 19%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
▶ Refundierung: (Preisbestandteil in Bezug zum Kartengrundpreis in Prozent oder Euro) ▶ Extragebühr: (Preisbestandteil frei wählbar pro Preiskategorie in Euro)					
Basispreis (in €)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
zzgl. VVK Provision in € (min 10%) von 10,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
zzgl. Systemgebühr von 0,50 €	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kartenbrutto-Endpreis (in €):	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

↓ Berechnen aus Grundpreis

↑ Berechnen aus Endpreis

Kalkulation

✓ Speichern

↺ Zurücksetzen

✕ Schließen

### Beispiel:

Die Eingabe der Preise kann hierbei auf zwei Wegen erfolgen:

- Eingabe der Kartengrundpreise (netto) [1]
- Eingabe der Kartenendpreise inkl. aller Gebühren (brutto) [2]

Sie haben außerdem die Möglichkeit weitere Gebühren, wie z. B. Refundierung (prozentual oder absolut vom Grundpreis für alle Preiskategorien identisch) [3] oder eine Extragebühr (absolut, für alle Preiskategorien individuell) [4] einzugeben.

Dazu klicken Sie auf das entsprechende „▼“ Zeichen und geben die gewünschten Werte ein.



2.1.7 Preistabelle anlegen / Preiskategorie(PK) - Einteilung

X

Preistabellenname

Handelsmodell:

Vermittlungsgeschäft

PK1

PK2

PK3

PK4

PK5

1

Kartengrundpreis (in €):

26,50

0,00

0,00

0,00

0,00

enth. USt. im Kartengrundpreis (in €)

19%

4,23

0,00

0,00

0,00

0,00

▼ Refundierung: (Preisbestandteil in Bezug zum Kartengrundpreis in Prozent oder Euro)

zzgl. Refundierung in € von:

0

%

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

enth. USt. in € in der Refundierung

19%

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

▼ Extragebühr: (Preisbestandteil frei wählbar pro Preiskategorie in Euro)

zzgl. Extragebühr (in €)

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

enth. USt. der Extragebühr (in €)

19%

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

Basispreis (in €)

26,50

0,00

0,00

0,00

0,00

zzgl. VVK Provision in € (min 10%) von

10,00

%

3,00

0,00

0,00

0,00

0,00

zzgl. Systemgebühr von (min 0,50 €)

0,50

€

0,50

0,00

0,00

0,00

0,00

2

Kartenbrutto-Endpreis (in €):

30,00

0,00

0,00

0,00

0,00

↓ Berechnen aus Grundpreis

↑ Berechnen aus Endpreis

⌘ Kalkulation

✓ Speichern

↶ Zurücksetzen

✕ Schließen

In der Preistabelle kann der Grundpreis anhand des eingegebenen Endpreises und der Gebühren automatisch berechnet werden. Wenn Sie also einen bestimmten Preis inkl. aller Gebühren vorsehen, geben Sie die Bruttoendpreise der einzelnen Preiskategorien in die entsprechenden Felder ein und klicken Sie anschließend auf den Button „Berechnen aus Endpreis“.

↓ Berechnen aus Grundpreis	↑ Berechnen aus Endpreis	📊 Kalkulation
✓ Speichern	🔄 Zurücksetzen	✕ Schließen

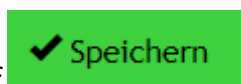
Die Gebühren sowie der Nettokartenpreis werden danach automatisch errechnet.

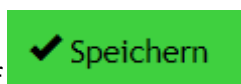
Sie können aber auch den Kartennettowert sowie ggf. Extragebühren und/oder Refundierung eingeben. Durch Klick auf „Berechnen aus Grundpreis“ wird der entsprechende Endpreis ermittelt.

Anmerkung: Es sollte hierbei auf einen verkaufsfreundlichen Endpreis geachtet werden.

Geben Sie zuletzt der Preistabelle einen eindeutigen Namen.

Zum Namen werden automatisch die Anzahl der PKs, die einzelnen Preise und der Steuersatz angezeigt.



Nach erfolgter Eingabe klicken Sie auf . Die neu angelegte Preistabelle wird nun automatisch ausgewählt.

€
2.1.7 Preistabelle
?

(1PK | 7,00 | 7% | Dienstleistungskommission) Kindertheater-Ibbsbüren [verifiziert ID: 9821]

+ Neu anlegen
Anzeigen
Details



## Saalplan Kalkulations-Tool

Es besteht die Möglichkeit, eine Kalkulation der Einnahmen durch den Kartenverkauf auf Grund der vorliegenden Saalplanvariante mit unterschiedlicher Auslastung der Platzkategorien vorzunehmen.

Dazu drücken Sie auf den Button „Kalkulation“.

↓ Berechnen aus Grundpreis	↑ Berechnen aus Endpreis	⌘ Kalkulation
✓ Speichern	↶ Zurücksetzen	✕ Schließen

Nach Eingabe des Grundpreises und der zu erwartenden Auslastung der Vorstellung, wird der gesamtmögliche Umsatz der Vorstellung sowie die Umsätze der einzelnen Preiskategorien angezeigt.

Preistabelle / Preisgruppeneinteilung - Kalkulation							X
Preistabelle / Preisgruppeneinteilung - Kalkulation							
Bezeichnung der Preistabelle:							
Grundpreis:	PK1	PK2	PK3	PK4	PK5	Gesamt	
	26 €	17.!	8.5!	0.0!	0.0!		
max. Kapazität:	127 Pl.	96 Pl.	54 Pl.	74 Pl.	174 Pl.	525 Pl.	
rel. Auslastung:	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
abs. Auslastung:	127 Pl.	96 Pl.	54 Pl.	74 Pl.	174 Pl.	105 Pl.	
Umsatz:	336 €	168 €	459 €	0,0! €	0,0! €	550 €	
Zurück							

## 2.1.8 Ermäßigungsarten

Hier können Sie Standard-Ermäßigungen einrichten.

Sollten Sie zu einem späteren Zeitpunkt weitere Ermäßigungen einrichten wollen, können Sie diese auch jederzeit nach der Veranstaltungseinrichtung im B2B-Bereich ([www.proticket.net](http://www.proticket.net)) erstellen.

Standardmäßig ist eine Standard Tabelle hinterlegt. Diese enthält Presse-, Ehren-, Dienstkarten und Karten für Begleitpersonen als unentgeltlichen Rabatt sowie entgeltliche Tickets für Rollstuhlfahrer.

% 2.1.8 Ermäßigungstabelle ?

Standard Tabelle (Keine zusätzlichen Rabatte)

+ Neu anlegen

👁 Anzeigen

Über den Button „Neu anlegen“ können Sie individuelle Ermäßigungen anlegen und diese auch für zukünftige Veranstaltungen nutzen.

2.1.8 Ermäßigungstabelle: Anlegen X

Ermäßigungstabellen-Name

Geben Sie bitte einen sprechenden und leicht zu zuordnenden Name ein!

# 1 # 2 # 3 # 4 # 5 + Neuer Rabatt6

Ermäßigungsart Ehrenkarte +

Berechnungsart - (Minderung)

Beziehung % (Prozentual vom Endpreis)

Ermäßigungswert 100 %

buchbar fremde VVK-St Nein

im Web buchbar Nein

GN-Card hinzufügen

# 1 Ehrenkarte -100% nur VA

# 2 Dienstkarte -100% nur VA

# 3 Pressekarte -100% nur VA

# 4 Begleitperson -100% VVK

# 5 Rollstuhlfahrer -0% VVK/Web

Keine Preistabelle ausgewählt

✓ Speichern

🔄 Zurücksetzen

✕ Schließen

**+ Neuer Rabatt**

Klicken Sie auf

um eine neue Ermäßigung anzulegen.

### 2.1.8 Ermäßigungstabelle: Anlegen

Ermäßigungstabellen-Name

Puppentheater 1

Geben Sie bitte einen sprechenden und leicht zu zuordnenden Name ein!

# 1	# 2	# 3	# 4	# 5	# 6 <sup>x</sup>	+ Neuer Rabatt7
Ermäßigungsart	Studenten <span>2</span>					
Berechnungsart	- (Minderung) <span>3</span>					
Beziehung	% (Prozentual vom Endpreis) <span>4</span>					
Ermäßigungswert	20 <span>5</span>	%				
buchbar fremde VVK-St	Ja <span>6</span>					
im Web buchbar	Ja <span>7</span>					

Keine Preistabelle ausgewählt

✓ Speichern

↶ Zurücksetzen

✕ Schließen

GN-Card hinzufügen

# 1 Ehrenkarte -100% nur VA  
# 2 Dienstkarte -100% nur VA  
# 3 Pressekarte -100% nur VA  
# 4 Begleitperson -100% VVK  
# 5 Rollstuhlfahrer -0% VVK/Web  
# 6 Studenten -20% VVK/Web

[1] Geben Sie der Ermäßigungsart zunächst einen aussagekräftigen Namen. So können Sie die Tabelle bei der nächsten Einrichtung leichter zuordnen.  
Beispiel: „Puppentheater“

[2] Nun wählen Sie eine entsprechende Ermäßigung aus.  
Bsp.: Studenten

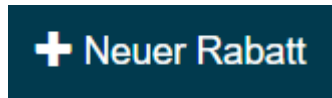
[3] Legen Sie die Berechnungsart fest (Preisminderung oder Preisaufschlag)  
-Preisminderung z.B. 20% oder 5€ ermäßigt für Studenten  
-Preisaufschlag von 20€ z.B. VIP-Tickets

[4] Nun bestimmen Sie die Beziehung:

% (Prozentual vom Endpreis) ▾	Soll die Ermäßigung
Bitte wählen	
% (Prozentual vom Endpreis)	→ Prozentual vom Endpreis
EUR (Absolut vom Endpreis)	→ als EUR-Wert vom Endpreis erfolgen?

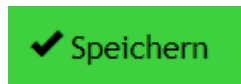
[5] Legen Sie nun den Rabatt fest.  
Z. B. bei gewähltem EUR (Absolut vom Endpreis): 5€ → Die Ermäßigung von 5€ wird vom Endpreis abgezogen  
Bei gewähltem % (Prozentual vom Endpreis): 20% → Die Ermäßigung von 20% wird vom Endpreis abgezogen

- [6] Möchten Sie weitere Ermäßigungen einrichten, klicken Sie auf den Button



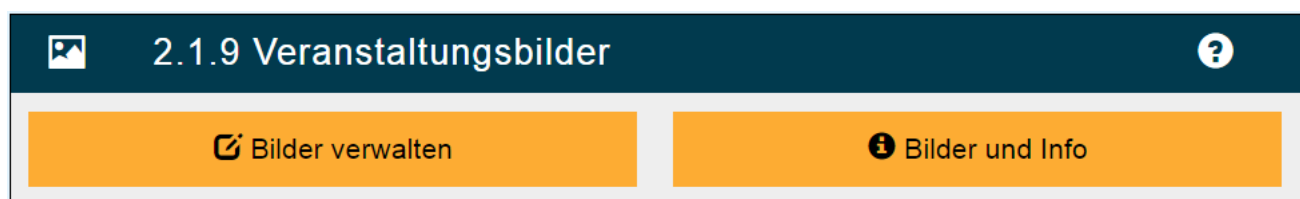
Nun gehen Sie wie in den Schritten 2-5 vor.

- [7] Nachdem Sie alle Angaben eingestellt haben, klicken Sie auf den Button

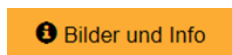


Die neu angelegte Ermäßigungstabelle wird nun automatisch im Feld Ermäßigungsarten angezeigt.

## 2.1.9 Veranstaltungsbilder

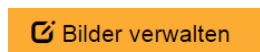


### Bilder und Info



Durch Klicken auf den Button können Sie sich die hinterlegten Bilder der gewählten Veranstaltung anzeigen lassen.

### Bilder verwalten



Über den Button können Sie neue Bilder Ihrer Veranstaltung hochladen. Nachdem Sie die Nutzungsrechte über den Button „Nutzungsrechte einräumen“ eingeräumt haben, kommen Sie in eine Übersicht aller Bilder, die bei uns bisher hinterlegt sind.

Um Bilder und Logos hochzuladen, müssen Sie uns zuerst die Nutzungsrechte der Bilder einräumen.

Einräumen von Nutzungsrechten

Bei der Nutzung dieser Seite versichern Sie, dass Sie dazu berechtigt sind, die Nutzungsrechte an den von Ihnen hochgeladenen Bildern einzuräumen. Die einfachen Nutzungsrechte an den Bildern werden zeitlich und räumlich unbeschränkt und für alle zum Zeitpunkt der Nutzung dieser Seite bekannten Nutzungsarten eingeräumt.

NEIN, SEITE VERLASSEN
JA, DER EINRÄUMUNG DER NUTZUNGSRECHTEN ZUSTIMMEN

Nachdem Sie die Nutzungsrechte über den Button „Nutzungsrechte einräumen“ eingeräumt haben, kommen Sie in eine Übersicht aller Bilder, die bei uns bisher hinterlegt sind.

Media Daten auf den ProTicket Server hochladen

Um eine Mediadatei auf den ProTicket Server hochzuladen, suchen Sie die entsprechende Datei aus und klicken auf "Datei jetzt hochladen".

- Dateigrösse: maximal 8 MB

Nach der Verifizierung der Mediadatei von ProTicket wird die Mediadatei der zugeordneten Veranstaltungsreihe öffentlich zugänglich sein.

KARTENLOGOS VERANSTALTUNGSBILDER

☒ Bild Verifiziert  
☐ Bild zur Verifizierung an ProTicket gesendet

Standardvorstellungsbild (Bild 1) [731 x 433] 0/7

Vorstellungsbild Mobil (VM) [145 x 189] 0/1


Teaser Mobil (TM) [618 x 354] 0/1

Klicken Sie auf um ein neues Bild hochzuladen.

Sie kommen in das „Veranstaltungsbild bearbeiten“ Menü.  
 Um Bilder hochzuladen, müssen folgende Mindestgrößen eingehalten werden:  
**Standardvorstellungsbild: 731 x 433 Pixel**  
**Vorstellungsbild Mobil: 145 x 189 Pixel**  
**Teaser Mobil: 618 x 354 Pixel**  
 Außerdem sollten die Bilder nicht größer als 8 MB sein.

Klicken Sie auf den angezeigten Bereich und wählen Sie Ihr vorbereitetes Bild aus, um es hochzuladen. Alternativ können Sie ein bereits von Ihnen hochgeladenes Bild unter den Vorlagen auswählen.

**Veranstaltungsbild bearbeiten (Auflösung: 145 x 189)**



**Name \***  
Name des Bildes. Dient zur besseren Verwaltung.
0 / 50

**AltText \***  
Text der den Inhalt des Bildes beschreibt, zur alternativen Darstellung.
0 / 200


**Beschreibung**  
Kurzbeschreibung des Bildes. Diese wird nicht öffentlich angezeigt.
0 / 250

**Untertitel**  
Der Untertitel wird auf der Internetpräsenz unter den Bildern dargestellt.
0 / 100

**Bildrechte**  
Person die die Nutzungsrechte des Bildes einräumt.
0 / 100

**Verifizierungsstatus**

**Vorlagen**




SPEICHERN

ABBRECHEN

Als nächstes wählen Sie den Bereich im Bild aus, der für Sie am besten aussieht. Hierbei können Sie über die Ecken die Größe des Bereichs auswählen und durch Ziehen den genauen Bereich auswählen.

**Veranstaltungsbild bearbeiten (Auflösung: 145 x 189)**

MODUS: AUSSCHNEIDEN



**Name \***  
**Konzert Veranstaltungsbild**  
Name des Bildes. Dient zur besseren Verwaltung.
26 / 50

**AltText \***  
**Markus Möglich spielt Gitarre mit Publikum im Hintergrund**  
Text der den Inhalt des Bildes beschreibt, zur alternativen Darstellung.
57 / 200

**Beschreibung**  
**Foto Markus Möglich Tour 2017 Musterstadt**  
Kurzbeschreibung des Bildes. Diese wird nicht öffentlich angezeigt.
41 / 250

**Untertitel**  
Der Untertitel wird auf der Internetpräsenz unter den Bildern dargestellt.
0 / 100

**Bildrechte**  
**Max Mustermann**  
Person die die Nutzungsrechte des Bildes einräumt.
14 / 100

**Verifizierungsstatus**

BILD ZURÜCKSETZEN

SPEICHERN

ABBRECHEN

Wenn Sie doch lieber ein anderes Bild wählen möchten, klicken Sie auf

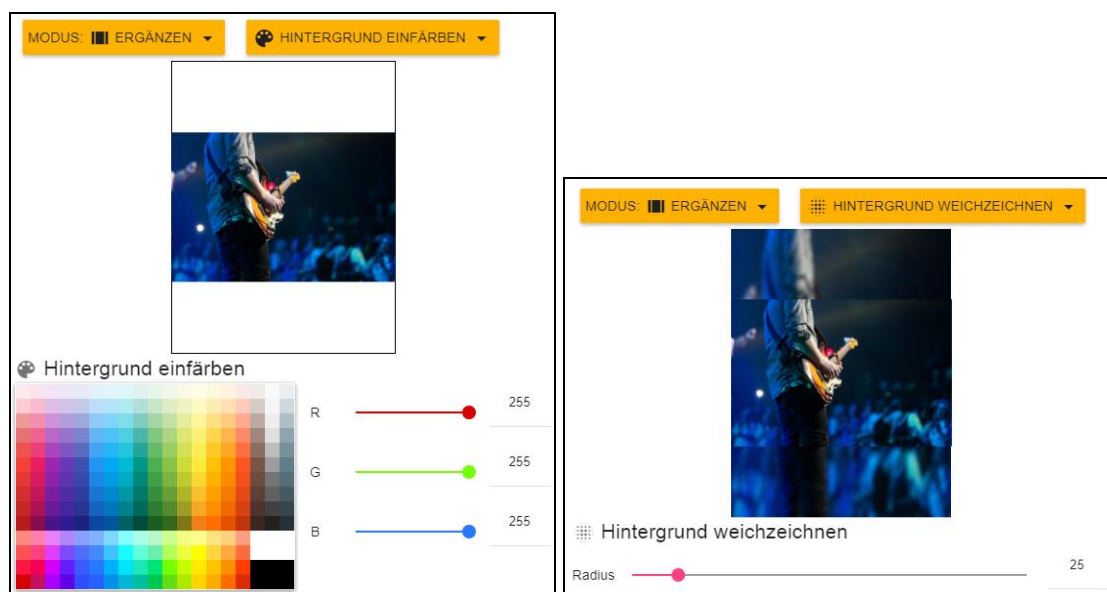
ÄNDERUNGEN ZURÜCKNEHMEN

Hochgeladene Bilder werden im Vorlagen-Feld für die nächsten Bilder hinterlegt.

Falls Sie das gesamte Bildmotiv behalten möchten, können Sie auch den Bildmodus wechseln.

Klicken Sie hierzu auf **MODUS: AUSSCHNEIDEN** und wählen „Ergänzen“ aus.

Das Bild wird nun automatisch am Rand aufgefüllt um dem Format zu entsprechen. In diesem Modus können Sie den Rand entweder mit einer Farbe auffüllen oder mit dem verschwommenem Bildmotiv. Klicken Sie hierzu auf **HINTERGRUND EINFÄRZEN**.



Füllen Sie nun die Felder neben dem Bild aus und klicken Sie auf „Speichern“.

Ihr Bild ist nun hochgeladen. Der Status ob das Bild verifiziert ist oder ob das Bild noch von ProTicket verifiziert werden muss können Sie an dem Zeichen neben dem Bild sehen. Sobald alle Bilder der Veranstaltung hochgeladen sind, können Sie den Reiter schließen.





## 2.1.10 Kartenlogos

Unter „2.1.10 Kartenlogos“ haben Sie die Möglichkeit, neue Kartenlogos hochzuladen [1], vorhandene Kartenlogos zu Ihrem Vorstellungstermin zuzuordnen [2] oder nach Kartenlogos zu suchen [3]. Diese werden dann später auf Tickets für Ihre Veranstaltung gedruckt.



Neu hochladen

Neu hochladen

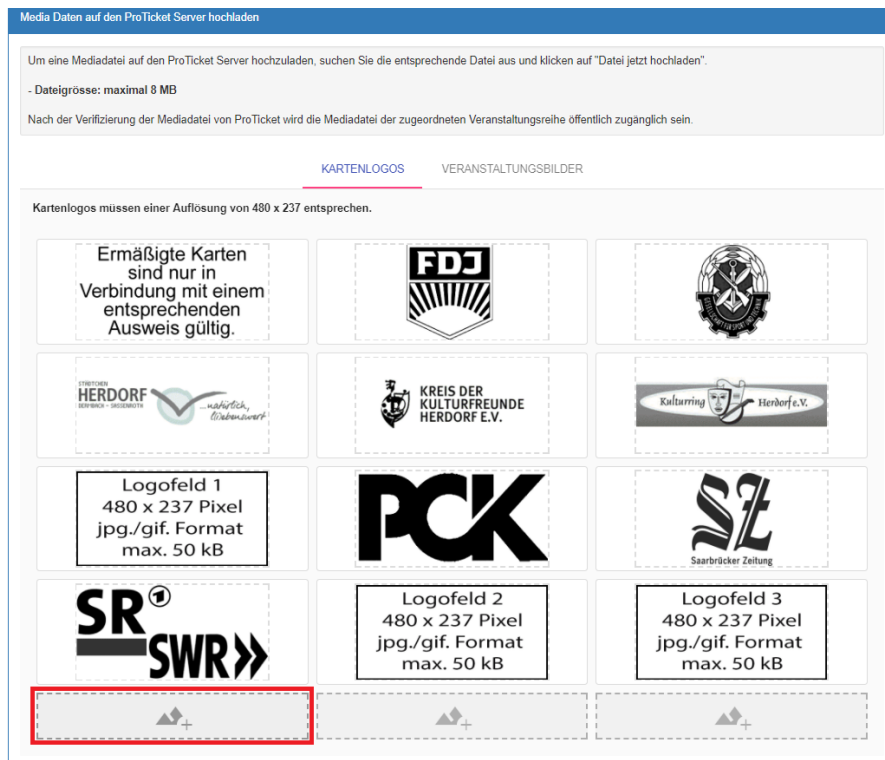
Ein Klick auf den Button öffnet ein neues Fenster, das die Möglichkeit

bietet, ein neues Kartenlogo in VGEN hochzuladen. Um Bilder und Logos hochzuladen, müssen Sie uns zuerst die Nutzungsrechte der Bilder einräumen.

Kartenlogos müssen dafür folgende Bedingungen erfüllen:

- Dateiformat: png, jpg oder gif
- Bildformat: 480 x 237 Pixel

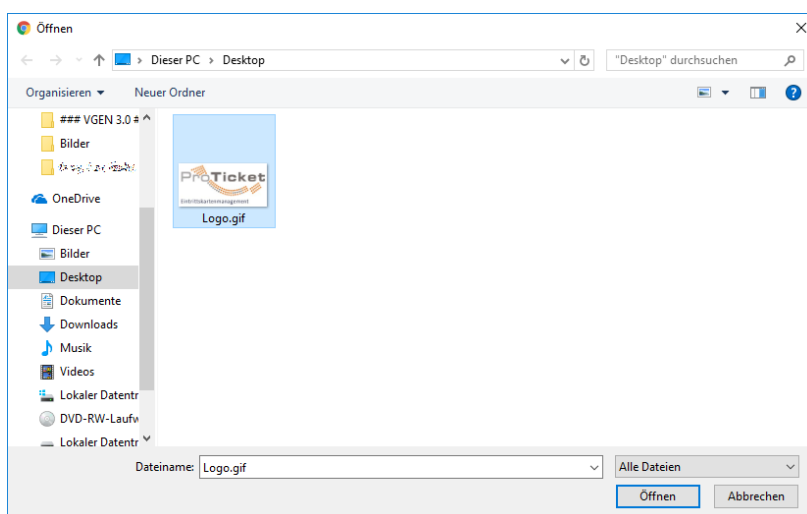




Klicken sie zuerst auf  und wählen Sie als Quelle „Datei“.



Wählen Sie nun das Logo auf Ihrer Festplatte aus, welches Sie nutzen möchten.



Wählen Sie „Öffnen“ und das Logo wird hochgeladen. Es erscheint nun in Ihrer Übersicht.

## Text als Logo

Um ein einfaches Textlogo zu generieren, klicken Sie wieder auf



und wählen als Quelle „Text“. Geben Sie einen Namen für das Logo an und schreiben den Text, der im Logo erscheinen soll. Durch den Button „KARTENLOGO ERSTELLEN“ wird das neue Logo erstellt und direkt in ihrer Logodatenbank hinterlegt.

Hier steht eine Überschrift ☰ ☰ ☰

# Happy Hour bis 22 Uhr!

Name \*

Oktoberfest Neustadt

---

Logotext \*

Happy Hour bis 22 Uhr!

---

KARTENLOGO ERSTELLEN

ABBRECHEN

Sobald Sie alle Logos erstellt und hochgeladen haben, können Sie den Reiter schließen.

## Vorhandene zuordnen

Sie sehen unter dem Button „Neu hochladen“ und der Logo Suche ein Feld mit den neu hochgeladenen und schon vorhandenen Logos, die Sie Ihrer neuen Vorstellung zuordnen können. Die orange hinterlegten Logos sind von Ihnen hinterlegte Logos. Klicken Sie einfach auf das Logo, welches auf der Karte abgebildet werden soll und es erscheint im nebenstehenden Preview-Bereich. Möchten Sie weitere Logos zuordnen, klicken Sie einfach auf weitere Logos.



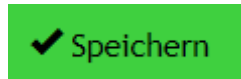
## 2.1.11 Abschluss

 2.1.11 Abschluss 

✓ Speichern

✗ Abbruch

Wenn Sie nun alle terminspezifischen Daten eingegeben haben, klicken Sie auf den Button



Sie gelangen nun wieder in die „Vollständige Ansicht aller Vorstellungen ab heute“.

## Freigabe

1. Terminübersicht	2. Termineinrichtung	3. Vertrag	4. Anleitung	5. Ausloggen		
Termine zur Freigabe: Ansicht ab heute <span>?</span>						
(Spielstätten werden bei der Freigabe nicht informiert!)						
↻	Datum	Spielstätte / Ort	Veranstaltungsname	Status	☑ ▼	Optionen
	Sa, 03.03.2018 um 12:00 Uhr	ProArena - Dortmund	OT: Das ProTicket- Kartenvertriebssystem <b>ProSoft</b> UT: Test, Schulung und Einweisung	<span style="color: green;">●</span> <span style="color: yellow;">●</span> <span style="color: red;">●</span>	<span>☑</span> <span>▼</span>	<div>  <div>  Bearbeiten            Info            Bericht            PDF-Bericht mit Mustertickets            Vertriebswege            Löschen         </div> </div>

In der vollständigen Ansicht haben Sie anschließend folgende Optionen:

### 1) **Bearbeiten**

Wenn die Vorstellung noch nicht an ProTicket gesendet wurde, gelangen Sie über diesen Button zurück in die zuvor erläuterten Eingabemasken. Hier können Sie dann also noch einmal Spielstätte, Preistabelle usw. anpassen.

### 2) **Info**

Unter Info werden Ihnen noch einmal alle von Ihnen eingegebenen Informationen kurz und prägnant dargestellt.

### 3) **Bericht**

Der Bericht enthält alle Informationen, die später auch unter „Vorstellungs-Info“ im ProTicket-B2B-System angezeigt werden.

### 4) **PDFBericht mit Musterticket**

Hier können Sie einen Bericht über die Vorstellung in Form eines PDF-Dokuments ansehen, und wie die Eintrittskarten für Ihre eingerichtete Vorstellung aussehen werden.

### 5) **Vertriebswege**

Hier können Sie alle Vertriebswege des ProTicketSystems anzeigen.

### 6) **Löschen**

Sie haben einen Fehler bei der Einrichtung gemacht? Hier können Sie die Vorstellung wieder löschen.

### 7) **Senden**

Haben Sie sich vergewissert, dass Sie alle Daten zu Ihrer Vorstellung vollständig und korrekt eingegeben haben, können Sie diese an ProTicket zur Verifizierung senden. Nach der Prüfung durch einen ProTicket-Mitarbeiter ist die Veranstaltung anschließend für den Endkunden im Verkauf freigegeben.

Wenn alles in Ordnung ist, können Sie den angelegten Termin an Proticket senden (grünes Licht).

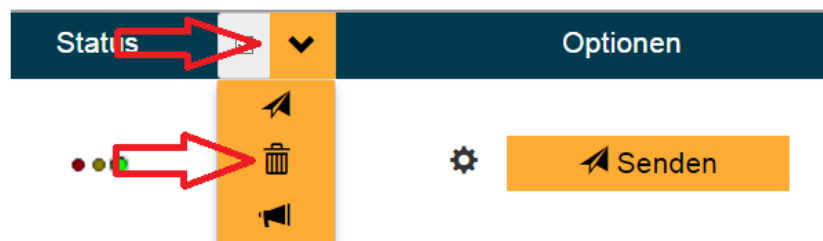
## Mehrere Termine Löschen

Wenn Sie mehrere Termine gleichzeitig löschen möchten, wählen Sie die entsprechenden

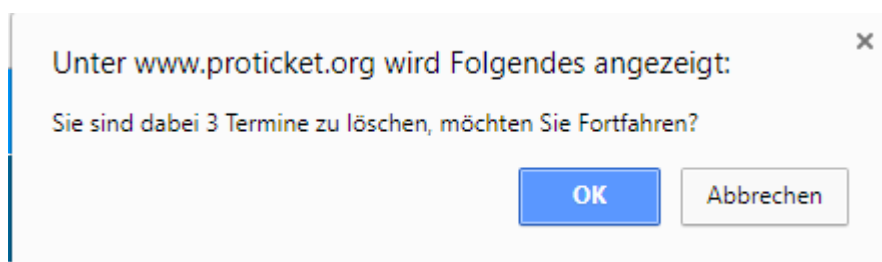
Termine mit einem Klick neben dem Status des Termins aus und wählen Sie



Veranstaltung	Status		Optionen
OT: Das ProTicket Internet Kartenverkaufs-System ProSoft UT: Test, Schulung und Einweisung	<span style="color: red;">●</span> <span style="color: green;">●</span> <span style="color: green;">●</span>	<input checked="" type="checkbox"/>	Senden
OT: Das ProTicket Internet Kartenverkaufs-System ProSoft UT: Test, Schulung und Einweisung	<span style="color: red;">●</span> <span style="color: green;">●</span> <span style="color: green;">●</span>	<input checked="" type="checkbox"/>	Senden
OT: Das ProTicket Internet Kartenverkaufs-System ProSoft UT: Test, Schulung und Einweisung	<span style="color: red;">●</span> <span style="color: green;">●</span> <span style="color: green;">●</span>	<input checked="" type="checkbox"/>	Senden



Um die Termine endgültig zu löschen, klicken Sie auf „OK“.



Nachdem Sie den Termin an ProTicket gesendet haben, erscheint folgende Meldung:



Dieser Termin wird dann nochmals von ProTicket geprüft und bei Richtigkeit aller Daten im ProTicket B2B-Bereich zur weiteren Bearbeitung bereitgestellt.

Wenn der Termin erfolgreich im ProTicket-B2B angelegt wurde, wird dies im Status der Einrichtung mit diesem Symbol angezeigt:

Jetzt können an diesem Termin in VGEN keine Änderungen mehr vorgenommen werden!

Ihre Veranstaltung hat im ProTicket B2B-Bereich drei mögliche Zustände:

- 1) Gesperrt (nur für Sie als Einrichter und ProTicket als Ihr Support sichtbar)  
Die Veranstaltung kann in diesem Zustand bereits bereitet werden (Kontingentierung, Reservierungen, Abonnement-Buchungen usw.)
- 2) Geblockt (für alle B2B- und Endkunden im ProTicket-System sichtbar, aber nicht buchbar)  
Wir empfehlen in diesem Fall, mit einer Anmerkung Informationen für den Kunden zu hinterlegen.

**Beispiel:**

- 1) Der Vorverkaufsstart beginnt am TT.MM.JJJJ um XX:XX Uhr
- 2) Der Vorverkauf ist beendet. Restkarten an der Abendkasse erhältlich.
- 3) Ersatztermin an neuer Spielstätte: Name und Anschrift der Spielstätte
- 3) Für den Vorverkauf freigegeben  
Über alle Vertriebswege können Karten für Ihre Vorstellung gebucht werden.

### WICHTIG:

Für den optimalen Ticketvertrieb nennen Sie auf allen Werbemaßnahmen die ProTicket Vertriebswege:

#### Print

1. Internetverkauf ([www.proticket.de](http://www.proticket.de)) bzw. Landing-Page
2. Telefonische Bestellabwicklung über ProTicket Call-Center  
0231 – 917 22 90
3. Vorverkaufsstellen lokal ([www.vorverkaufsstellen.info](http://www.vorverkaufsstellen.info))
4. Abbildung des veranstaltungsspezifischen QR-Codes


#### Online

1. Profit-Shop auf eigener Website  
(Siehe „Anleitungen / Beschreibungen / FAQ's“ → Veranstalter → 1.6 Vorstellung mit eigener Seite verlinken)
2. Internetverkauf ([www.proticket.de](http://www.proticket.de))
3. Telefonische Bestellabwicklung über ProTicket Call-Center  
0231 – 917 22 90
4. Vorverkaufsstellen lokal ([www.vorverkaufsstellen.info](http://www.vorverkaufsstellen.info))
5. Backlinks (Links von Ihrer Internetseite auf die Buchungsseite für Ihre Vorstellung im ProTicket-Shop)
6. Facebook-Ticketshop
7. Landing-Page (Die Landing-Page ist Ihre Seite auf proticket.de, auf der Infos zu Ihnen als Veranstalter und Ihre bei uns eingerichteten Termine zu finden sind)


## 2.2 Vorstellungsserie anlegen

Wenn Sie identische Vorstellungen haben, die sich wiederholen (z. B. Führungen, die mehrfach am Tag stattfinden), haben Sie die Möglichkeit, diese Termine als Serie anzulegen.

Klicken Sie hierfür auf "2. Termin anlegen" und anschließend auf „2.2 Vorstellungsserie anlegen“

 <b>2. Termineinrichtung</b>
<b>2.1 Vorstellungstermin anlegen</b>
<b>2.2 Vorstellungsserie anlegen</b>
<b>2.3 Freigabe</b>

Es öffnet sich wie in der normalen Einrichtung das Eingabefenster. Die Felder für das Datum und Uhrzeit entfallen hier und werden erst im Punkt „2.2.11 Terminangaben als Serientermine“ angelegt.

 <b>2.2.1 Allgemeine Terminangaben</b>
Die Termine für die Veranstaltungsserie werden im Anschluss festgelegt! Bitte beachten Sie, dass für eine Serie vollständige Terminangaben gemacht werden müssen, d. h. jedes Feld muss ausgefüllt sein!

In den nachfolgenden Eingabefeldern (2.2.2 – 2.2.10) geben Sie wie in -> [o](#) beschrieben alle notwendigen Daten ein.

## 2.2.11 Terminangaben als Serientermine anlegen

Um nun die einzelnen Termine eingeben zu können, klicken Sie auf den Button „Serientermine generieren“.

Es öffnet sich ein neues Fenster.  
Sie haben nun zwei Möglichkeiten Serientermine anzulegen.

### Einzelne Termine

Sie können die einzelnen Termine anlegen, in dem Sie das entsprechende Datum, den Einlass und Beginn eintragen und den Button „+ Termin hinzufügen“ klicken.

Die einzelnen Termine werden anschließend unter „neu einzurichtende Vorstellungs-Termine“ aufgelistet.



Serientermine generieren
X

Serientermine anlegen

▼ Allgemeine Terminangabe für einzelne Termine

Datum:  
Sa, 03.03.2018

Einlass:  
13:00  
(HH:mm) Uhr

Beginn:  
14:00  
(HH:mm) Uhr

Dauer:  
360  
(mm) min

+ Termin hinzufügen

▶ Intervall Terminangaben als Serientermine anlegen

Neu einzurichtende Vorstellungs-Termine: 1 Termin

Sa, 03.03.2018  
(E: 13:00 Beginn: 14:00)

✓ Serientermine anlegen

✗ Schließen

Diese Art der Eingabe ist vorteilhaft, wenn es sich um wiederkehrende Termine handelt, die nicht in einem regelmäßigen Intervall bzw. zur gleichen Uhrzeit stattfindet

### Intervall Terminangaben als Serientermine anlegen

Haben Sie Serientermine die in regelmäßigen Intervallen und zur selben Uhrzeit stattfinden, können Sie die Funktion „Intervall Terminangaben als Serientermine anlegen“ nutzen. Dazu klicken Sie auf den weißen Pfeil neben „Intervall Terminangaben als Serientermine anlegen“.

Serientermine generieren
X

Serientermine anlegen

▶ Allgemeine Terminangabe für einzelne Termine

▼ Intervall Terminangaben als Serientermine anlegen

1) Vorstellungstage hinzufügen

1

A) von: Sa, 03.03.2018

B) bis: Sa, 04.03.2018

2

C) Wiederholt sich alle: 1 Tag

3

+ hinzufügen

Ausgewählte Veranstaltungs-Tage

Sa, 03.03.2018 X So, 04.03.2018 X

2) Vorstellungstermine zu allen Vorstellungstagen erzeugen

A) Anzahl der Termine pro Tag 1

B) Zeitlicher Abstand: 00:00 (HH:mm)

C) Einlass 1. Termin: 00:00 Uhr

D) Beginn 1. Termin: 00:00 Uhr

E) Dauer des Termins: 360 (mm) min

Termine hinzufügen

Neu einzurichtende Vorstellungs-Termine:

Hier erscheinen Ihre Vorstellungstermine kombiniert aus den Selektionen, nachdem Sie "Termin(e) hinzufügen" gedrückt haben.

✓ Serientermine anlegen

✗ Schließen

- [1] Zunächst geben Sie den Zeitraum der Tage an, in dem die Termine liegen.
- [2] Nun wählen Sie das gewünschte Intervall aus, in dem die Vorstellungen stattfinden sollen (Tage).
- [3] Klicken Sie auf „hinzufügen“
- Die entsprechenden Veranstaltungs-Tage werden nun einzeln aufgelistet.  
Nicht zutreffende können mit Klick auf das rote X entfernt werden.

Serientermine generieren
X

Serientermine anlegen

▶ Allgemeine Terminangabe für einzelne Termine

▼ Intervall Terminangaben als Serientermine anlegen

1) Vorstellungstage hinzufügen

A) von: Sa, 03.03.2018
B) bis: Sa, 04.03.2018
C) Wiederholt sich alle: 1 Tag

+ hinzufügen

Ausgewählte Veranstaltungs-Tage

Sa, 03.03.2018 X
So, 04.03.2018 X

2) Vorstellungstermine zu allen Vorstellungstagen erzeugen

1

A) Anzahl der Termine pro Tag 1
B) Zeitlicher Abstand: 00:00 (HH:mm)

C) Einlass 1. Termin: 12:00 Uhr
D) Beginn 1. Termin: 13:00 Uhr
E) Dauer des Termins: 360 (mm) min

2

3
Termine hinzufügen

Neu einzurichtende Vorstellungs-Termine: 3 Termine

Sa, 03.03.2018 X (E: 13:00 Beginn: 14:00)
Sa, 03.03.2018 X (E: 12:00 Beginn: 13:00)
So, 04.03.2018 X (E: 12:00 Beginn: 13:00)

✓ Serientermine anlegen
X Schließen

- [1] Da wir nur einen Termin pro Tag einrichten möchten, lassen Sie diesen Punkt bei 1.  
 [2] Wählen Sie aus, um wieviel Uhr der Einlass und Beginn der Veranstaltungen ist.  
 [3] Drücken Sie auf „Termine hinzufügen“. Die Termine werden nun unter „Neu einzurichtende Vorstellungs-Termine“ angezeigt und Sie können mit dem roten X fehlerhafte Termine entfernen.

## Mehrere Termine an einem Tag

Die Intervall Terminangaben ermöglichen auch das komfortable Einrichten von Vorstellungsserien für kompliziertere Intervalle.

In unserem Beispiel wollen wir vom 12.04.2018 bis zum 16.04.2017 von 15 Uhr bis 19 Uhr jeweils stündlich eine Vorstellung durchführen.

Serientermine generieren

Serientermine anlegen

► Allgemeine Terminangabe für einzelne Termine

▼ Intervall Terminangaben als Serientermine anlegen

1) Vorstellungstage hinzufügen

1

A) von: Sa, 03.03.2018

B) bis: Sa, 04.03.2018

C) Wiederholt sich alle: 1 Tag

+ hinzufügen

Ausgewählte Veranstaltungs-Tage

Sa, 03.03.2018 ✕

So, 04.03.2018 ✕

2) Vorstellungstermine zu allen Vorstellungstagen erzeugen

2

A) Anzahl der Termine pro Tag 5

B) Zeitlicher Abstand: 01:00 (HH:mm)

C) Einlass 1. Termin: 12:00 Uhr

D) Beginn 1. Termin: 13:00 Uhr

E) Dauer des Termins: 360 (mm) min

Termine hinzufügen

Neu einzurichtende Vorstellungs-Termine: 10 Termine

Sa, 03.03.2018 ✕  
(E: 12:00 Beginn: 13:00)

Sa, 03.03.2018 ✕  
(E: 13:00 Beginn: 14:00)

Sa, 03.03.2018 ✕  
(E: 14:00 Beginn: 15:00)

Sa, 03.03.2018 ✕  
(E: 15:00 Beginn: 16:00)

Sa, 03.03.2018 ✕  
(E: 16:00 Beginn: 17:00)

So, 04.03.2018 ✕  
(E: 12:00 Beginn: 13:00)

So, 04.03.2018 ✕  
(E: 13:00 Beginn: 14:00)

So, 04.03.2018 ✕  
(E: 14:00 Beginn: 15:00)

So, 04.03.2018 ✕  
(E: 15:00 Beginn: 16:00)

So, 04.03.2018 ✕  
(E: 16:00 Beginn: 17:00)

✓ Serientermine anlegen

✕ Schließen

52

Dabei gehen wir in unserem Beispiel wie folgt vor:

- Wir geben den Zeitraum als Datum (von-bis) für die Termine in [1] an und geben ein Intervall von 1 Tag an. Mit einem Klick auf „Hinzufügen“ werden die (Tages-)Termine in „Ausgewählte Veranstaltung-Tage“ angezeigt.
- Nun geben wir in [2] die Uhrzeiten für unsere Vorstellungen an und vergeben ein Intervall. In unserem Fall einen zeitlichen Abstand von einer Stunde, Einlass eine Stunde vor Vorstellungsbeginn und der erste Vorstellungsbeginn um 15:00 Uhr. Anzahl der Termine pro Tag stellen wir auf 5, da wir 5 Vorstellungstermine pro Tag einrichten möchten. Nach einem Klick auf „Termine hinzufügen“ werden die Termine in „Neu einzurichtende Vorstellungstermine“ angezeigt.

Nicht zutreffende Termine können mit dem roten X entfernt werden.

Wenn alle gewünschten Termine angezeigt werden, klicken Sie auf den Button „Serientermine anlegen“

**Neu einzurichtende Vorstellungstermine: 10 Termine**

Sa, 03.03.2018 (E: 12:00 Beginn: 13:00)	Sa, 03.03.2018 (E: 13:00 Beginn: 14:00)	Sa, 03.03.2018 (E: 14:00 Beginn: 15:00)	Sa, 03.03.2018 (E: 15:00 Beginn: 16:00)	Sa, 03.03.2018 (E: 16:00 Beginn: 17:00)	So, 04.03.2018 (E: 12:00 Beginn: 13:00)
So, 04.03.2018 (E: 13:00 Beginn: 14:00)	So, 04.03.2018 (E: 14:00 Beginn: 15:00)	So, 04.03.2018 (E: 15:00 Beginn: 16:00)	So, 04.03.2018 (E: 16:00 Beginn: 17:00)		

✓ Serientermine anlegen

✗ Schließen

Danach gelangen wir wieder zur Übersicht „Veranstaltungsserie anlegen“ und können durch „Serientermin speichern“ die eingegebenen Daten sichern. Anschließend werden in der vollständigen Ansicht die einzelnen Termine angezeigt.

1. Terminübersicht

2. Termineinrichtung



3. Vertrag

4. Anleitung

5. Ausloggen

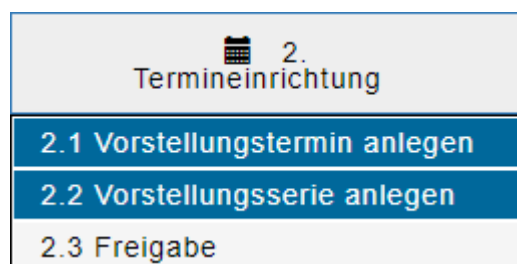
vollständige Ansicht aller Vorstellungstermine ab heute: 1 Termin

?

	Datum	Spielstätte / Ort	Veranstaltung	Status	<input checked="" type="checkbox"/> ▼	Optionen
	So, 18.03.2018 um 10:00 Uhr	Stadtheater Wunstorf - Wunstorf	OT: Das ProTicket-Kartenvertriebssystem <b>ProSoft</b> UT: Test, Schulung und Einweisung		<input checked="" type="checkbox"/>	 <b>TERMIN im B2B Bereich</b>

## 2.3 Vorstellungsserie freigeben

Wählen Sie den Punkt „2.3 Freigabe“.



Um alle eingetragenen Termine gleichzeitig freizugeben, bzw. an ProTicket zu senden, setzen Sie den Haken in der Menüleiste neben **Status**. Automatisch werden die Haken hinter den einzelnen Terminen gesetzt.

Durch Klick auf den Button **Freigeben**



werden alle Termine an ProTicket gesendet. Es erscheint folgende Meldung:



Nach der Verifizierung ihres Vorstellungstermins ist dieser auch im ProTicket-B2B zu finden.

Hinweis: Sollte die Verifizierung aufgrund fehlender oder falscher Daten nicht gelingen, bekommen Sie detaillierte Anweisungen was noch zu tun ist.

Wir bedanken uns für Ihre Aufmerksamkeit.

Sollten Fragen, Anregungen oder Unklarheiten auftauchen, kontaktieren Sie uns bitte direkt:

- Per Mail an [info@proticket.de](mailto:info@proticket.de)
- Telefonisch unter 0231 – 5 891 892

Ihr ProTicket Team